

 ASTANA IT UNIVERSITY	Товарищество с ограниченной ответственностью «Astana IT University»	ДП-АИТУ- 56
	Положение о порядке предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе в ТОО «Astana IT University»	Редакция 1

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора

ТОО «Astana IT University»

С.М. Омирбаев



2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ (СКИДОК)
ОБУЧАЮЩИМСЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В ТОО «ASTANA IT UNIVERSITY»**

Нур-Султан, 2020

РАЗРАБОТАНО Департаментом стратегии и корпоративного управления ТОО «Astana IT University»

Директор Департамента

А.А. Мухатаев

«___» 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по науке и
инновациям

А.А. Белоцеркский

«___» 2020 г.

Финансовый директор

А.М. Арын

«___» 2020 г.

Директор Департамента
правового обеспечения и
управления персоналом

М.Е. Жаксылкова

«___» 2020 г.

Директор Департамента
академической деятельности

Г.С. Акыбаева

«___» 2020 г.

Декан

М.Ж. Сергазиев

«___» 2020 г.

ОДОБРЕНО Ученым советом, протокол № 12 от «25» 06 2020 г.

И.о. ректора ТОО «Astana IT University»

С.М. Омирбаев

1. Термины и определения, сокращения

1.1. В настоящем документе используются следующие основные понятия:

- 1) льгота – благо, предоставляемое отдельным категориям обучающихся по сокращению их расходов по оплате образовательных услуг.
- 2) скидка – процентное выражение снижения оплаты образовательных на установленные настоящим Положением размер и период действия.
- 3) комиссия – коллегиальный орган, созываемый по мере необходимости, формируемый из числа работников и обучающихся университета, работа в котором является общественной нагрузкой и не предусматривает оплату.

Иные термины, применяемые в настоящем Положении, соответствуют терминам и определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан.

1.2. В настоящем документе используются следующие сокращения:

- 1) РК – Республика Казахстан;
- 2) Университет – Товарищество с ограниченной ответственностью «Astana IT University»;
- 3) Положение – Положение о порядке предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе в ТОО «Astana IT University».

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе в Университете и применяется подразделениями, задействованных в академическом процессе.

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», Законом РК от 22 апреля 1998 г. № 220-1 «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и Уставом Университета.

3.2. Основными видами льгот являются: гранты Учредителей Товарищества, гранты партнеров и/или вендоров (при наличии) и скидки на оплату обучения.

3.4. Льготы (скидки) предоставляются при условии наличия оснований, предусмотренных настоящим Положением.

3.5. Скидки распространяются на обучающихся по всем образовательным программам подготовки бакалавров и магистров.

3.6. Одновременно может быть применен только один вид скидок по отношению к установленной оплате обучения. При наличии у обучающегося права на скидки по нескольким основаниям, ему предоставляется одна максимальная скидка. Скидки, предусмотренные настоящим Положением, не суммируются.

ДП- AITU-56	Положение о порядке предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе в ТОО «Astana IT University»	3 / 9
----------------	--	-------

3.7. В случае отчисления обучающегося из Университета по любым основаниям и последующего его восстановления в Университет ранее предоставленная ему скидка не сохраняется.

3.8. Льготы (скидки) предоставляются на весь период обучения или на один академический период (триместр).

3.9. Положения данного документа не распространяются на процесс ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах.

4. Грант Учредителей Товарищества

4.1. Грант Учредителей покрывает 100% оплату за обучение:

- а) победителям олимпиады, проводимой Университетом;
- б) за достижения и высокие показатели в учебной деятельности;
- в) за достижения в научно-исследовательской деятельности (в том числе стартапы, чемпионаты, конкурсы) по профилю образовательной программы.

4.2. Грант Учредителей назначается обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ за один академический период.

4.3. Количество грантов определяется Учредителями на каждый учебный год.

4.4. Грант Учредителей за достижения и высокие показатели в учебной деятельности назначается по итогам текущей сессии на следующий академический период.

4.5. Грант Учредителей за достижения в научно-исследовательской деятельности (в том числе стартапы, чемпионаты, конкурсы) по профилю образовательной программы назначается по итогам текущего академического периода на следующий академический период.

4.6. Решение о назначении грантов Учредителей принимается коллегиально и на основании итогов конкурсного отбора.

5. Виды и размер скидок

Обучающимся на платной основе предусмотрены следующие виды и размеры скидок:

5.1. Студентам, зачисленным на 1 курс, являющимися:

5.1.1. победителями олимпиады, проводимых Университетом – 100%;

5.1.2. обладателями знака «Алтын белгі» – 30%;

5.1.3. обладателями аттестата особого образца или диплома о техническом и профессиональном образовании с отличием – 10%;

5.1.4. победителями и призерами областных туров Республиканской олимпиады по профильным предметам образовательной программы и Республиканского конкурса научных проектов по профилю образовательной программы (НИР):
1 место – 15%;

ДП- AITU-56	Положение о порядке предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе в ТОО «Astana IT University»	4 / 9
----------------	--	-------

2 место – 10%;

3 место – 5%;

5.1.5. победителями и призерами республиканских олимпиад по профильным предметам образовательной программы и Республиканского конкурса НИР по профилю образовательной программы:

1 место – 30%;

2 место – 15%;

3 место – 10%;

5.1.6. представителями семей, в которых оба родителя являются лицами с ограниченными физическими возможностями или пенсионерами – 20%;

5.1.7. представителями многодетных семей, воспитывающих 4 и более несовершеннолетних детей – 20%;

5.1.8. представителями семей, обучающихся одновременно в Университете двух и более членов семьи на платной основе – 10%;

5.1.9. лицами, оставшимися без попечительства родителей, сиротами, лицами с ограниченными физическими возможностями – 50%;

5.1.10. сотрудниками, детьми сотрудников Университета – 50%.

5.1.11. лицам, имеющим один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), не менее 163 баллов; Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), пороговый балл – не менее 46; Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT), пороговый балл – не менее 453; Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (TOEFL PDT), пороговый балл – не менее 65; International English Language Tests System (IELTS), пороговый балл – не менее 5.5) или сдавшим ЕНТ на английском языке - 40%;

5.1.12. лицам, набравшим по итогам ЕНТ:

- 110-140 баллов - 70%;

- 90-109 баллов - 50%;

- 70-89 баллов - 40%.

5.1.13. Скидки, указанные в пунктах 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5 для выпускников «Назарбаев интеллектуальных школ», «Білім инновация лицейі», Республиканских физико-математических школ гг.Алматы и Нур-Султан предоставляются с учетом повышающегося коэффициента $x2$.

5.1.14. Скидки, указанные в пунктах 5.1.1, 5.1.6., 5.1.7., 5.1.8., 5.1.9., 5.1.10 действуют на весь период обучения.

5.1.15. Скидки, указанные в пунктах 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.11, 5.1.12 действуют на весь период обучения при условии сдачи обучающимися экзаменационных сессий с оценками А, А-, В+, В, В-, С+.

5.1.14. По итогам сессии для студентов 1 курса начинают действовать скидки, указанные в пункте 5.3.

ДП- AITU-56	Положение о порядке предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе в ТОО «Astana IT University»	5 / 9
----------------	--	-------

5.2. Магистрантам, зачисленным на 1 курс являющимися:

5.2.1. обладателями диплома с отличием предыдущего уровня образования – 15%.

5.2.2. обладателями диплома предыдущего уровня образования со средним баллом от 4,5 и выше, или GPA от 3,7 и выше – 10%.

5.2.3. выпускниками Университета, поступившими в магистратуру – 15%.

5.2.4. Скидки, указанные в пунктах 5.2.1, 5.2.2., 5.2.3. действуют на один семестр до экзаменационной сессии.

5.2.5. По итогам сессии для магистрантов 1 курса начинают действовать скидки, указанные в пункте 4.4.

5.3. Студентам 1-го курса со 2 триместра и 2-3 курсов, сдавшим экзаменационную сессию за триместр с оценками А, А-, предоставляемся скидка на следующий семестр в размере 10%.

5.4. Магистрантам 1-го курса со 2 семестра и 2 курса, успешно сдавшим экзаменационную сессию за триместр (с оценками А, А-, В+), предоставляется скидка на следующий триместр в размере 10%. Оценки (А, А-) должны составить не менее 90% от общего числа оценок.

5.5. Студентам, имеющим высокие спортивные достижения, при участии в республиканских и международных соревнованиях по календарю Министерства культуры и спорта Республики Казахстан от имени Университета скидки предоставляются в размере до 50% от стоимости обучения на 1 академический период.

6. Порядок предоставления льгот (скидок), в том числе Гранта Учредителей

6.1. Решение о предоставлении льгот (скидок) обучающимся по оплате обучения, в том числе Гранта Учредителей принимается специально создаваемой Комиссией по предоставлению льгот и скидок обучающимся (далее - Комиссия) в условиях открытости, гласности и свободы обсуждения.

6.2. Обучающийся, зачисленный на 1 курс, пишет заявление на имя ректора о предоставлении, соответствующего вида, скидки в момент оформления документов на зачисление в приемной комиссии или в течение 5 дней после начала учебного года и представляет его в Деканат. К заявлению обучающегося должны быть приложены все подтверждающие документы.

Приемная комиссия и Деканат ведут журнал регистрации приема заявлений. После зачисления обучающихся журнал регистрации Приемной комиссии и заявления зачисленных обучающихся передаются в Офис Регистратора.

6.3. Победители олимпиады, проводимой Университетом, не участвуют в конкурсе, им Грант присуждается при зачислении на основании итогов олимпиады автоматически и на весь срок обучения.

6.4. Обучающийся 1 курса после первого триместра и обучающийся 2-3 курсов, претендующие на скидку, в период каникул пишут заявление на имя ректора о предоставлении соответствующего вида скидки. Заявление с подтверждающими документами передается декану. Деканат ведет журнал регистрации приема заявлений.

6.5. Декан представляет все заявления обучающихся для рассмотрения на заседании деканата. Заявления в обязательном порядке визируется деканом. При необходимости декан пишет на заявлении обоснованное заключение.

6.6. Декан до начала академического периода (триместра), представляет все поступившие заявления о предоставлении льгот (скидки) за обучение с подтверждающими документами на рассмотрение Комиссии.

6.7. Комиссия рассматривает все заявления обучающихся о предоставлении скидки на оплату обучения в течение десяти дней со дня начала нового триместра.

6.8. Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии на нем не менее двух трети ее членов. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором подписываются все члены Комиссии.

6.9. На основании решения Комиссии издается приказ Ректора или лица исполняющего его обязанности о предоставлении обучающимся скидки по оплате обучения с указанием периода действия скидки.

6.10. Для присуждения Гранта Учредителей объявляется конкурс с указанием сроков подачи заявления по следующим параметрам: а) за достижения и высокие показатели в учебной деятельности; в) за достижения в научно-исследовательской деятельности (в том числе стартапы, чемпионаты, конкурсы) по профилю образовательной программы.

6.11. Для участия в конкурсе обучающиеся сдают в Офис Регистратора заявление на имя Ректора или лица исполняющего его обязанности. Офис Регистратора формирует реестр конкурсных дел претендентов. В конкурсное дело претендента входят: 1) его заявление; 2) транскрипт с указанием GPA; 3) документы, подтверждающие достижения (при наличии).

6.12. После завершения сроков подачи заявлений, Офис Регистратора формирует ранжированный список на основании баллов GPA по убыванию и передает список и конкурсные дела на рассмотрение Комиссии.

6.13. Комиссия принимает решение о присуждении Гранта Учредителей за достижения и высокие показатели в учебной деятельности согласно баллов GPA. При равенстве баллов GPA, будут рассмотрены документы, подтверждающие достижения обучающихся.

6.14. Комиссия принимает решение о присуждении Гранта Учредителей за достижения в научно-исследовательской деятельности (в том числе стартапы, чемпионаты, конкурсы) по профилю образовательной программы, исходя из уровня достижения обучающегося на основании подтверждающих документов.

6.15. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

6.16. Решение Комиссии оформляется протоколом и передается Офису Регистратора для подготовки приказа Ректора.

6.17. Настоящие Правила не распространяются на обучающихся по грантам местных исполнительных органов и по договорам за счет средств предприятий.

Лист регистрации изменений

Лист ознакомления